- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - **-ACTA No.19**- - - **29/09/2015** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - **EN LA CIUDAD DE SILAO, ESTADO DE GUANAJUATO A LOS 29 DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2015 DOS MIL QUINCE, SIENDO LAS 9:00 DE LA MAÑANA EN LA SALA DE JUNTAS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SILAO, UBICADAS CARRILLO PUERTO NO.15 ZONA CENTRO DE ESTA CIUDAD, LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE SAPAS, SE REUNEN PARA DAR APERTURA A LA SESION ORDINARIA, LA CUAL SE LLEVA A CABO BAJO EL SIGUIENTE:**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

1. **Lista de asistencia y comprobación del Quórum Legal.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- -
2. **Lectura del Acta anterior.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
3. **Dirección General.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Informe de la visita del Comité de transición del proceso de entrega-recepción.- - - - - - -**

**Informe del proceso SERMEG.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Informe de obra “Suministro e instalación de 4,000 medidores” año 2015. - - -- - - - - - - -**

**Informe del pozo No.2 A y 5.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

1. **Informe de Asuntos Jurídicos.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - --
2. **Informe de las solicitudes de factibilidad de servicios por el Comité de Incorporaciones. -**
3. **Medios de Comunicación.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Elección de audio para conmutador del SAPAS.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

1. **10:00a.m. Recorrido por zona segura y oficinas del SAPAS. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**
2. **12:00 Inauguración del área de cajas del SAPAS.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
3. **Asuntos Generales.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
4. **Clausura de la Sesión.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**1**.- **Pase de lista de los Asistentes** y **Verificación del Quórum Legal**.- - - - - - - - - - En el primer punto estando reunidos en la sala de juntas recinto que ocupa el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Silao, siendo las 09:00 A.M., se da inicio a **la Sesión** **Ordinaria**, presidiendo la misma el **Ing. Rogelio Torres García**, Presidente del Consejo Directivo, a continuación solicita la aprobación de la orden del día, misma que es aprobada por unanimidad de votos, acto seguido, se procede al pase de la lista de asistencia, encontrándose presentes en este momento las siguientes personas: - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

1.- NG. ROGELIO TORRES GARCIA. 2.- ING. FLOR DE MARIA GUERRERO TOLEDO 3.- C.P. VANESSA ARIADNA MEZA ORTEGA. 4.- MVZ. MELCHOR VAZQUEZ MENDEZ. 5- ING. ERIC VALDEZ AVILA. 6.- ING. OCATVIO MANUEL MORENO OLIVA. 7.- ARQ. MARISA MARGARITA BRAVO AGUIRRE. 8.- ING. JOSE LUIS ALONSO GASCA. - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**2.- Lectura y Aprobación del Acta de la Sesión anterior.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -Como segundo punto, el Presidente del Consejo Directivo, da lectura al resumen de los asuntos tratados en la Sesión anterior, somete a consideración de que no queda tema alguno por consid erar, estando de acuerdo por los que estuvieron presentes en dicha Sesión, se procede a la firma de ella. - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - -- - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - -- - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - **3. Dirección General.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Informe de la visita del Comité de transición del proceso de entrega-recepción**.- - - -

Al respecto comenta la Directora General, que derivado a que se está efectuando el proceso de entrega-recepción en el Municipio, el Comité de transición estuvo presente en las Instalaciones del SAPAS el martes pasado, con la finalidad de conocer el proceso, asuntos y control administrativo, otorgándosele a cada uno de los integrantes de dicha comisión una ley de ingresos actual, la reglamentación del SAPAS y se les dio a conocer la integración de las Comisiones y Comités del Consejo Directivo, aunado a lo anterior, procedió a solicitar el comité de transición hasta antes del 5 de octubre al SAPAS, los ingresos y egresos, inventario, plantilla del personal del SAPAS, convenios y asuntos jurídicos, por lo que las áreas del SAPAS están trabajando con la documentación en mención según corresponda por área y dar cabal cumplimiento. - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - -- - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - -- - - -- -

**Informe del proceso SERMEG.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Se informa al Consejo Directivo del avance de un 85% que tiene el SAPAS para dar cumplimiento al llenado de las plantillas asignadas a cada una de las áreas del SAPAS en el Sistema SERMEG. - - - - - - - - - - - - - -- - -- - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - **Informe de obra “Suministro e instalación de 4,000 medidores” año 2015.** - - -- - - - - - Se informa por parte de la Dirección General, que para dar cierre al presente ejercicio fiscal, se solicitó la validación y análisis ante la CEA para efectuar la obra en el municipio del suministro e instalación de 4,000 medidores, por lo que el SAPAS está en espera de la respuesta por parte de la Comisión Estatal del Agua, una vez que exista contestación, se informara al Consejo Directivo. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Informe del pozo No.2 A y 5.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - --

Al respecto, se informa que el pozo No.2 ya se está realizando las adecuaciones eléctricas, en relación al pozo No.5 ya se cuenta con el expediente técnico para dar inicio al proceso de expropiación. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**4. Informe de Asuntos Jurídicos.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Respecto al proceso legal que tiene el C. Mauricio Verver y Vargas con el SAPAS, se informa que actualmente interpuso un amparo en contra del Municipio, por lo que el SAPAS dentro del proceso legal, funge como tercero perjudicado, quedando pendiente dar contestación a los alegatos bajo la vinculación y puntos de vista que se den con el área jurídica del Municipio. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**5. Informe de las solicitudes de factibilidad de servicios por el Comité de Incorporaciones.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Se informa por parte del comité al Consejo Directivo de la solicitud de renovación a la factibilidad de servicios del fraccionamiento Real del Conde, por lo que se determinó que deberá a analizarse dentro del Comité de Incorporaciones para establecer algún acuerdo, de igual forma a lo que respecta a la solicitud de ampliación del convenio que se tiene suscrito con el fraccionamiento Nuevo Mundo y de la factibilidad otorgada en su momento para 215 casa-habitación, deberá nuevamente analizarse en comité de incorporaciones para su debido dictamen. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**6. Medios de Comunicación.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**Elección de audio para conmutador del SAPAS.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -Se presenta por parte del área de comunicación las propuesta de audio para establecer en el conmutador del SAPAS, por lo que una vez realizadas las presentaciones el Consejo directivo establecer también una propuesta con voz femenina y derivado a ello determinar la opción adecuada para que el usuario identifique al realizar su llamada, el área por la que desea ser atendido. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - **7. 10:00a.m. Recorrido por zona segura y oficinas del SAPAS.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - Se realiza recorrido con el Consejo Directivo por todas las áreas del SAPAS, asi como de la zona de seguridad establecida en el área de cajas, con la finalidad de dar a conocer los trabajos efectuados. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**8. 12:00 Inauguración del área de cajas del SAPAS.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

Se cancela inauguración, hasta previo aviso, derivado a que por cuestiones de salud del Alcalde Municipal no podrá asistir. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**9. Asuntos Generales.** No habiendo asuntos Generales por tratar, se solicita por el Presidente del Consejo Directivo continuar con el punto No.10 para la clausura de la presente Sesión.- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

**10.- Clausura de la Sesión.** - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -No habiendo más puntos que tratar, éste Consejo Directivo en ejercicio de las competencias y facultades que le corresponden, determina y acuerda clausurar y cerrar la presente sesión siendo las 13:00 hrs. del día de su fecha, ordenando se levante el acta correspondiente en el libro respectivo y previa aprobación se firme por los que en ella intervinieron para su debida constancia. - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -